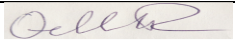
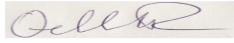
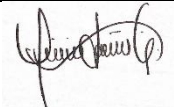




ACTA No. /23			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION DE FICHAS DE GRADO DECIMO 2025 CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS</b>			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	<b>Mosquera, abril 09 de 2025</b>	<b>HORA INICIO:</b> 08:00	<b>HORA FIN:</b> 12:00
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	<b>Coordinación de articulación - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA</b>	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CUNDINAMARCA</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida.</li><li>2. verificación de listas de aprendices matriculados Ficha 3146910</li><li>3. Revisión de cambios y ajustes necesarios</li><li>4. Planes de acción y responsabilidades</li></ol>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <p>Revisar, verificar y validar las listas de aprendices matriculados para el año 2025, asegurando que todos los datos estén correctos y actualizados de la ficha 3146910, Institución Mayor de Mosquera</p>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNION</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida y objetivos de la reunión<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de los participantes.</li><li>• Revisión del objetivo principal de la reunión: Verificación de las listas de aprendices matriculados para el año 2025-2026</li></ul></li><li>2. Revisión de las listas preliminares de aprendices matriculados Ficha 3146910<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de las listas de aprendices por programa Técnico en Operaciones de Comercio Exterior</li><li>• Identificación de posibles errores o inconsistencias en los registros.</li></ul></li><li>3. Verificación de los datos personales y académicos<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprobación de la exactitud de los datos de los aprendices: nombres, documentos de identificación</li></ul></li><li>4. Revisión de cambios y ajustes necesarios<ul style="list-style-type: none"><li>• Discusión sobre cualquier cambio en los registros: modificaciones, nuevas matrículas, o eliminaciones...</li><li>• Aclaraciones sobre casos especiales o excepcionales (transferencias, matrículas incompletas, etc.).</li></ul></li><li>5. Planes de acción y responsabilidades<ul style="list-style-type: none"><li>• Asignación de tareas específicas para resolver las inconsistencias encontradas.</li><li>• Establecimiento de plazos para corregir cualquier error en las listas.</li></ul></li></ol>			



CONCLUSIONES				
<b>1.Verificación exitosa de las listas preliminares:</b> Se revisaron las listas de aprendices matriculados para el año 2025 Ficha 3146910, Programa Técnico Operaciones de Comercio Exterior y se identificó que los datos se encuentran de acuerdo con la información. Los registros principales fueron validados, y se confirmó que (29) de los aprendices están correctamente asignados a su respectivo programa				
<b>2. Compromiso con la transparencia y eficiencia:</b> Se reforzó el compromiso de garantizar que todos los aprendices estén debidamente matriculados y con toda la documentación en orden antes de comenzar las clases. Se acordó realizar un seguimiento continuo de los casos pendientes.				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Revisión Ficha 3146910	9 de Abril 2025	Orlando Ramírez Instructor		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Orlando Ramírez	CBA Programa Articulación	SI	Ninguna	
BIBIANA ACUÑA	RESPONSABLE REVISION I.ED.	SI	Ninguna	
Pablo Antonio Sarmiento Primiciero	Coordinador Programa de articulación	SI	Ninguna	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				



## ANEXOS

Se adjunta el listado

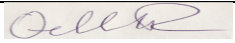
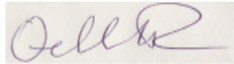

#	Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido
1	EMILY CHANTAL	ABAUNZA	ORTIZ
2	ANDRES FELIPE	BARON	BULLA
3	DEIRA TATIANA	BAUTISTA	BERMUDEZ
4	JEYDI JULIANA	BOLAÑOS	GARCIA
5	ANGIE JULIANA	CASTELLANOS	RODRIGUEZ
6	BASTIAN ZADHIR	CHICA	CALDERON
7	LAURA ALEJANDRA	COGOLLO	JIMENEZ
8	JOHAN ESTEBAN	CUESTA	MEDINA
9	ADRIANA CAMILA	ESCALANTE	AZUERO
10	KENNER DAVID	GALEANO	DUEÑAS
11	ADRIANA BRISHEIDY	JACINTO	CASTRO
12	ANA SOFIA	JUNCA	CHILATRA
13	MAIRA ALEJANDRA	LAME	REYES
14	ERLYS VICTORIA	LEON	SILGADO
15	KEYLA VALENTINA	LIMA	REY
16	SANTIAGO	LOPEZ	FRANCO
17	HAYDER ALEXIS	MARTINEZ	AROCA
18	JUAN ESTEBAN	MORENO	ROJAS
19	ZARITH VANESSA	OROZCO	FONTALVO
20	JERSON YASER	PEÑATE	PEREZ
21	JESUS DANIEL	PEREZ	TOVAR
22	SHAROL DAYANA	PRADO	MARTIN
23	LUIS SANTIAGO	PULIDO	VELASQUEZ
24	EMANUEL	RAMOS	GARZON
25	DUVAN ARTURO	RAMOS	GARCIA
26	DIANA XIMENA	REYES	PEÑA
27	CAROL DALLANA	RODRIGUEZ	DIAZ
28	DIEGO ALEJANDRO	URREGO	MARTINEZ
29	SOFIA	VALLEJO	MUÑOZ





ACTA No. /22			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION DE FICHAS DE GRADO DECIMO 2025 CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS</b>			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	<b>Mosquera, abril 09 de 2025</b>	<b>HORA INICIO:</b> 08:00	<b>HORA FIN:</b> 12:00
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	<b>Coordinación de articulación - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA</b>	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CUNDINAMARCA</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida</li><li>2. verificación de listas de aprendices matriculados Ficha 3146811</li><li>3. Revisión de cambios y ajustes necesarios</li><li>4. Planes de acción y responsabilidades</li></ol>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <p>Revisar, verificar y validar las listas de aprendices matriculados para el año 2025, asegurando que todos los datos estén correctos y actualizados de la ficha 3146811, Institución Educativa La Armonía</p>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNION</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida y objetivos de la reunión<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de los participantes.</li><li>• Revisión del objetivo principal de la reunión: Verificación de las listas de aprendices matriculados para el año 2025-2026</li></ul></li><li>2. Revisión de las listas preliminares de aprendices matriculados Ficha 3146811<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de las listas de aprendices por programa Técnico en Operaciones de Comercio Exterior</li><li>• Identificación de posibles errores o inconsistencias en los registros.</li></ul></li><li>3. Verificación de los datos personales y académicos<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprobación de la exactitud de los datos de los aprendices: nombres, documentos de identificación</li></ul></li><li>4. Revisión de cambios y ajustes necesarios<ul style="list-style-type: none"><li>• Discusión sobre cualquier cambio en los registros: modificaciones, nuevas matrículas, o eliminaciones.</li><li>• Aclaraciones sobre casos especiales o excepcionales (transferencias, matrículas incompletas, etc.).</li></ul></li><li>5. Planes de acción y responsabilidades<ul style="list-style-type: none"><li>• Asignación de tareas específicas para resolver las inconsistencias encontradas.</li><li>• Establecimiento de plazos para corregir cualquier error en las listas.</li></ul></li></ol>			



CONCLUSIONES				
<b>1.Verificación exitosa de las listas preliminares:</b> Se revisaron las listas de aprendices matriculados para el año 2025 Ficha 3146811, Programa Técnico Operaciones de Comercio Exterior y se identificó que los datos se encuentran de acuerdo con la información. Los registros principales fueron validados, y se confirmó que (31) de los aprendices están correctamente asignados a su respectivo programa				
<b>2. Compromiso con la transparencia y eficiencia:</b> Se reforzó el compromiso de garantizar que todos los aprendices estén debidamente matriculados y con toda la documentación en orden antes de comenzar las clases. Se acordó realizar un seguimiento continuo de los casos pendientes.				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Revisión Ficha 3146811	9 de Abril 2025	Orlando Ramírez Instructor		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Orlando Ramírez	CBA Programa Articulación	SI	Ninguna	
Luis Pérez	RESPONSABLE REVISION I.ED.	SI	Ninguna	
Pablo Antonio Sarmiento Primiciero	Coordinador Programa de articulación	SI	Ninguna	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				



## ANEXOS

Se adjunta el listado

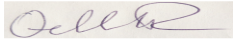

#	Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido
1	SARA	BETANCOURT	RODRIGUEZ
2	MARIA ALEJANDRA	BOHORQUEZ	LOZANO
3	JUAN CAMILO	BOHORQUEZ	LOZANO
4	LAURA YULIANA	BOSIGAS	QUINTERO
5	JUAN DIEGO	BRAVO	MONTIEL
6	CAMILO ANDRES	BUSTAMANTE	QUIROZ
7	ANDRES FELIPE	CASTAÑEDA	PERDOMO
8	JUAN CAMILO	CASTAÑEDA	MOYA
9	JIMMY ALEXANDER	CASTELLANOS	CASTRO
10	JULIAN	CONTRERAS	ROZO
11	EVELIN ANDREA	CORREDOR	JARAMILLO
12	MIGUEL ANGEL	CUADROS	CIPAGAUTA
13	SANTIAGO	CUBILLOS	DURAN
14	BRANDON STHIF	GAMBOA	PULIDO
15	SARA VALENTINA	GARAVITO	GONZALEZ
16	ANDY	MANCILLA	SANCHEZ
17	ASHLEE MISHILL	MORALES	PINTO
18	MANUELA	MURCIA	RIAÑO
19	SEBASTIAN ESTIWER	NIÑO	IMOTA
20	IVANNA CAMILA	NUÑEZ	MATEUS
21	HEIMAN ANDREY	PATÍÑO	DIAZ
22	NICOLAS	PEÑA	BARRIGA
23	KAREN DAYANA	PEÑA	BELTRAN
24	KEVIN SANTIAGO	RAMIREZ	HERNANDEZ
25	OSCAR DANIEL	REY	BENITES
26	JUAN PABLO	RODRIGUEZ	ROMERO
27	JHOTSELIN DAYANA	RODRIGUEZ	HERRERA
28	KEVIN ANDRES	SUAREZ	RUIZ
29	CAMILA ALEJANDRA	VANEGAS	DONCEL
30	DANIELA ALEJANDRA	VARGAS	IGLESIAS
31	KEVIN	VILLANUEVA	MEJIA



ACTA No. /57			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION DE FICHAS DE GRADO DECIMO 2025 CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS</b>			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	<b>Mosquera, abril 09 de 2025</b>	<b>HORA INICIO:</b> 08:00	<b>HORA FIN:</b> 12:00
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	<b>Coordinación de articulación - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA</b>	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CUNDINAMARCA</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida</li><li>2. verificación de listas de aprendices matriculados Ficha 3196583</li><li>3. Revisión de cambios y ajustes necesarios</li><li>4. Planes de acción y responsabilidades</li></ol>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <p>Revisar, verificar y validar las listas de aprendices matriculados para el año 2025, asegurando que todos los datos estén correctos y actualizados de la ficha 3196583, Institución Miguel Antonio Caro</p>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNION</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida y objetivos de la reunión<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de los participantes.</li><li>• Revisión del objetivo principal de la reunión: Verificación de las listas de aprendices matriculados para el año 2025-2026</li></ul></li><li>2. Revisión de las listas preliminares de aprendices matriculados Ficha 3196583<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de las listas de aprendices por programa Técnico en Operaciones de Comercio Exterior</li><li>• Identificación de posibles errores o inconsistencias en los registros.</li></ul></li><li>3. Verificación de los datos personales y académicos<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprobación de la exactitud de los datos de los aprendices: nombres, documentos de identificación</li></ul></li><li>4. Revisión de cambios y ajustes necesarios<ul style="list-style-type: none"><li>• Discusión sobre cualquier cambio en los registros: modificaciones, nuevas matrículas, o eliminaciones.</li><li>• Aclaraciones sobre casos especiales o excepcionales (transferencias, matrículas incompletas, etc.).</li></ul></li><li>5. Planes de acción y responsabilidades<ul style="list-style-type: none"><li>• Asignación de tareas específicas para resolver las inconsistencias encontradas.</li><li>• Establecimiento de plazos para corregir cualquier error en las listas.</li></ul></li></ol>			





CONCLUSIONES				
<b>1.Verificación exitosa de las listas preliminares:</b> Se revisaron las listas de aprendices matriculados para el año 2025 Ficha 3196583, Programa Técnico Operaciones de Comercio Exterior y se identificó que los datos se encuentran de acuerdo con la información. Los registros principales fueron validados, y se confirmó que (31) de los aprendices están correctamente asignados a su respectivo programa				
<b>2. Compromiso con la transparencia y eficiencia:</b> Se reforzó el compromiso de garantizar que todos los aprendices estén debidamente matriculados y con toda la documentación en orden antes de comenzar las clases. Se acordó realizar un seguimiento continuo de los casos pendientes.				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Revisión Ficha 3196583	9 de Abril 2025	Orlando Ramírez Instructor		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Orlando Ramírez	CBA Programa Articulación	SI	Ninguna	
Luz Helena Chiquiza	RESPONSABLE REVISION I.ED.	SI	Ninguna	
Pablo Antonio Sarmiento Primiciero	Coordinador Programa de articulación	SI	Ninguna	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				



## ANEXOS

Se adjunta el listado

Nº	Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido
1	DYLAN JOEL	OLAYA	TORRES
2	ANDRES FELIPE	LOPEZ	AGUIRRE
3	SHARIT TATIANA	ROLON	BOLIVAR
4	YEINER JULIAN	ALVAREZ	GALVIS
5	LUNA VALERIA	RAMIREZ	GUECHA
6	CRISTIAN CAMILO	BUITRAGO	PARADA
7	YULIANA SOFIA	RINCON	RODRIGUEZ
8	FANNOR SANTIAGO	DUQUE	CORPUS
9	JULIANA	RIVERA	PEREZ
10	JUAN ESTEBAN	SANCHEZ	ALVAREZ
11	IDERLIN ZHARICK	JIMENEZ	AGUILERA
12	SOFIA	VERTEL	VASQUEZ
13	NICOL ALEJANDRA	JIMENEZ	MALPICA
14	JULIAN SANTIAGO	CELIS	GARZON
15	MAIA CAROLINA	RODRIGUEZ	IZQUIERDO
16	MARIANA	CASTILLO	CUBILLOS
17	DAVID SANTIAGO	GUERRERO	GARCIA
18	ANA MARIA	VILLADIEGO	CARREÑO
19	SIDNEY	TAPIAS	ROJAS
20	SARA LIZETH	ZAMBRANO	GUZMAN
21	ANGEL JOEL	VARGAS	ESTUPIÑAN
22	NICOLAS STEVEN	RODRIGUEZ	GARCIA
23	DANIELA VALENTINA	MENDOZA	PEDRAZA
24	ANDREY LEONARDO	CARO	AREVALO
25	NICOLAS	HUERTAS	PLAZA
26	JOHAN DAVID	SANDOVAL	BOSA
27	MICHEL ESTEFANIA	DEAVILA	FONSECA
28	KAROL MISHELL	LANCHEROS	SORACA
29	LUIS SANTIAGO	SALAZAR	LOZANO
30	MADISSON ENRIQUE	PEÑA	ROCHA
31	CRISTIAN	HURTADO	MORALES



ACTA No. /20			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION DE FICHAS DE GRADO DECIMO 2025 CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS			
CIUDAD Y FECHA:	Mosquera, abril 09 de 2025	HORA INICIO: 08:00	HORA FIN: 12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación de articulación - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA	DIRECCIÓN / REGIONAL / CUNDINAMARCA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Bienvenida 2. verificación de listas de aprendices matriculados Ficha 3146658 3. Revisión de cambios y ajustes necesarios 4. Planes de acción y responsabilidades			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisar, verificar y validar las listas de aprendices matriculados para el año 2025, asegurando que todos los datos estén correctos y actualizados de la ficha 3146658, Institución Educativa San Juan Bosco			
DESARROLLO DE LA REUNION  1.Bienvenida y objetivos de la reunión <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de los participantes.</li><li>• Revisión del objetivo principal de la reunión: Verificación de las listas de aprendices matriculados para el año 2025-2026</li></ul> 2. Revisión de las listas preliminares de aprendices matriculados Ficha 3146658 <ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de las listas de aprendices por programa Técnico en Operaciones de Comercio Exterior</li><li>• Identificación de posibles errores o inconsistencias en los registros.</li></ul> 3. Verificación de los datos personales y académicos <ul style="list-style-type: none"><li>• Comprobación de la exactitud de los datos de los aprendices: nombres, documentos de identificación</li></ul> 4. Revisión de cambios y ajustes necesarios <ul style="list-style-type: none"><li>• Discusión sobre cualquier cambio en los registros: modificaciones, nuevas matrículas, o eliminaciones.</li><li>• Aclaraciones sobre casos especiales o excepcionales (transferencias, matrículas incompletas, etc.).</li></ul> 5. Planes de acción y responsabilidades <ul style="list-style-type: none"><li>• Asignación de tareas específicas para resolver las inconsistencias encontradas.</li><li>• Establecimiento de plazos para corregir cualquier error en las listas.</li></ul>			



CONCLUSIONES				
<b>1.Verificación exitosa de las listas preliminares:</b> Se revisaron las listas de aprendices matriculados para el año 2025 Ficha 3146658, Programa Técnico Operaciones de Comercio Exterior y se identificó que los datos se encuentran de acuerdo con la información. Los registros principales fueron validados, y se confirmó que (30) de los aprendices están correctamente asignados a su respectivo programa				
<b>2. Compromiso con la transparencia y eficiencia:</b> Se reforzó el compromiso de garantizar que todos los aprendices estén debidamente matriculados y con toda la documentación en orden antes de comenzar las clases. Se acordó realizar un seguimiento continuo de los casos pendientes.				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Revisión Ficha 3146658	9 de Abril 2025	Orlando Ramírez Instructor		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Orlando Ramírez	CBA Programa Articulación	SI	Ninguna	
Adriana Colmenares	RESPONSABLE REVISION I.ED.	SI	Ninguna	
Pablo Antonio Sarmiento Primiciero	Coordinador Programa de articulación	SI	Ninguna	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				



## ANEXOS

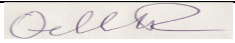
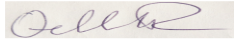
Se adjunta el listado

#	Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido
1	SARITA	AGUIRRE	AGUIRRE
2	KAREN JHOANA	ARIAS	ROZO
3	VICTORIA VALENTINA	BAYONA	ASPRILLA
4	SOFIA VALENTINA	BELTRAN	SANTAMARIA
5	MARIA CAMILA	CALDERON	FLOREZ
6	GABRIELA ANDREA	CARO	DURAN
7	HELEN MARYAM	CASTAÑEDA	ORTIZ
8	ANGELA YOVANNA	CIFUENTES	HERNANDEZ
9	SEBASTIAN	ESLAVA	PADILLA
10	SHERICK GABRIELA	FAJARDO	QUINTERO
11	ISABELLA	FORERO	RODRIGUEZ
12	YAULIN DARIANIS	FUENTES	CASTRO
13	MARIA ALEJANDRA	GIL	LOPEZ
14	LINDA MARIA	GONZALEZ	HENAO
15	LUNA	GONZALEZ	ROJAS
16	EMILY	LAVERDE	JUVINAO
17	DANA SOFIA	LEON	RAMIREZ
18	SOFIA	MACIAS	CRUZ
19	MARIA PAULA	PAEZ	CASTIBLANCO
20	EDWIN DAVID	PEDRAZA	BALLESTEROS
21	ALISSON VALENTINA	PENAGOS	RAMIREZ
22	ANDY GISSEL	PRADA	GUTIERREZ
23	SARAH FERNANDA	RUBIO	ACOSTA
24	PAULA NATALIA	SANCHEZ	MORENO
25	LUIS FELIPE	SANCHEZ	URIBE
26	PAULA ANDREA	SERRANO	LEAL
27	VALERIA	TOLOSA	ENCISO
28	SARA SOFIA	TOVAR	VASQUEZ
29	SARAH	VALBUENA	MUÑOZ
30	DANIELA	VELOZA	MESA



ACTA No. /21			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REVISION DE FICHAS DE GRADO DECIMO 2025 CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS</b>			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	<b>Mosquera, abril 08 de 2025</b>	<b>HORA INICIO:</b> 08:00	<b>HORA FIN:</b> 12:00
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	<b>Coordinación de articulación - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA</b>	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CUNDINAMARCA</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida</li><li>2. verificación de listas de aprendices matriculados Ficha 3146861</li><li>3. Revisión de cambios y ajustes necesarios</li><li>4. Planes de acción y responsabilidades</li></ol>			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> <p>Revisar, verificar y validar las listas de aprendices matriculados para el año 2025, asegurando que todos los datos estén correctos y actualizados de la ficha 3146861, Institución Educativa La Paz</p>			
<b>DESARROLLO DE LA REUNION</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bienvenida y objetivos de la reunión<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de los participantes.</li><li>• Revisión del objetivo principal de la reunión: Verificación de las listas de aprendices matriculados para el año 2025-2026</li></ul></li><li>2. Revisión de las listas preliminares de aprendices matriculados Ficha 3146861<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de las listas de aprendices por programa Técnico en Operaciones de Comercio Exterior</li><li>• Identificación de posibles errores o inconsistencias en los registros.</li></ul></li><li>3. Verificación de los datos personales y académicos<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprobación de la exactitud de los datos de los aprendices: nombres, documentos de identificación</li></ul></li><li>4. Revisión de cambios y ajustes necesarios<ul style="list-style-type: none"><li>• Discusión sobre cualquier cambio en los registros: modificaciones, nuevas matrículas, o eliminaciones.</li><li>• Aclaraciones sobre casos especiales o excepcionales (transferencias, matrículas incompletas, etc.).</li></ul></li><li>5. Planes de acción y responsabilidades<ul style="list-style-type: none"><li>• Asignación de tareas específicas para resolver las inconsistencias encontradas.</li><li>• Establecimiento de plazos para corregir cualquier error en las listas.</li></ul></li></ol>			



CONCLUSIONES				
<b>1.Verificación exitosa de las listas preliminares:</b> Se revisaron las listas de aprendices matriculados para el año 2025 Ficha 3146861, Programa Técnico Operaciones de Comercio Exterior y se identificó que los datos se encuentran de acuerdo con la información. Los registros principales fueron validados, y se confirmó que (33) de los aprendices están correctamente asignados a su respectivo programa				
<b>2. Compromiso con la transparencia y eficiencia:</b> Se reforzó el compromiso de garantizar que todos los aprendices estén debidamente matriculados y con toda la documentación en orden antes de comenzar las clases. Se acordó realizar un seguimiento continuo de los casos pendientes.				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Revisión Ficha 3146861	9 de Abril 2025	Orlando Ramírez Instructor		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Orlando Ramírez	CBA Programa Articulación	SI	Ninguna	
Manuel Sánchez	RESPONSABLE REVISION I.ED.	SI	Ninguna	
Pablo Antonio Sarmiento Primiciero	Coordinador Programa de articulación	SI	Ninguna	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				



## ANEXOS

Se adjunta el listado

#	Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido
1	DILAN ARLEY	AGUILAR	BELLO
2	LUNA SOFIA	ARANDIA	TRIANA
3	DANIEL FELIPE	BELLO	PIEDRAHITA
4	JEFFERSON ARLEY	BORDA	GUTIERREZ
5	JOAN SEBASTIAN	CARRILLO	GACHAGOQUE
6	RONALD JULIAN	CASTILLO	CRISTANCHO
7	KAROL MELISSA	CRUZ	SANDOVAL
8	ADRIANA LUCIA	FERNANDEZ	BOTIA
9	SARA VALENTINA	FIGUEROA	SARMIENTO
10	THOMAS ALEXANDER	FORERO	PARAMO
11	JULIAN DAVID	GACHAGOQUE	CASTRO
12	LAURA CAMILA	GALLEGO	PLAZA
13	MARIANA	GUASGUITA	
14	LAURA VALENTINA	GUZMAN	CARVAJAL
15	DILAN SANTIAGO	HERNANDEZ	PINILLA
16	SANTIAGO ALBERTO	LARROTA	BARRIOS
17	JULIAN DAVID	LOPEZ	MORENO
18	JUAN CAMILO	MARTINEZ	PACHECO
19	JUAN CAMILO	MEDINA	GARCIA
20	DANA SOFIA	MENDIETA	GONZALEZ
21	JERONIMO	MONTENEGRO	TORRES
22	NICOLE JULIETH	NAVARRO	SUAREZ
23	VALERY ALEJANDRA	ORTIZ	CARRILLO
24	ANGIE MARCELA	PALACIOS	RODAS
25	HARY ALEJANDRA	PEREZ	HORTA
26	DAMIAN STEVEN	RINCON	CORREDOR
27	JUAN FELIPE	RINCÓN	SALAZAR
28	JUAN ESTEBAN	ROJAS	ORTIZ
29	MATEO	TRIANA	RODRIGUEZ
30	JUAN DAVID	TRIANA	RICAUARTE
31	NICOLAS	TRIANA	RODRIGUEZ
32	VALENTINA	URREA	RUA
33	LUNA ISABELLA	VARGAS	MORA